

Informativa sulla privacy

La seguente informativa sulla privacy, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), vuole fornire un quadro d'insieme sul tema della raccolta e del trattamento dei dati dei soci e dei clienti.

Il nostro intento è quello di offrirle un quadro d'insieme in merito al trattamento dei Suoi dati personali da parte della nostra Mutua e di informarla sui diritti e le possibilità che Le vengono riconosciuti dalla normativa sulla privacy. Quali dati vengano trattati nel caso specifico e con quali modalità, dipende fondamentalmente dai servizi richiesti ovvero pattuiti.

1. Chi è il titolare del trattamento dei dati e a chi ci si può rivolgere?

Il titolare del trattamento è:

ABRUZZESE SALUTE Mutua di assistenza del Credito Cooperativo,
Via Umberto I n. 78/80 – 65010 Cappelle sul Tavo
Telefono: +39 085 44 74 400, fax: +39 085 41 555 47
Indirizzo email: rimborsi@abruzzesesalute.it

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) all'interno del nostro Istituto è raggiungibile ai seguenti recapiti:

ABRUZZESE SALUTE Mutua del Credito Cooperativo, Via Umberto I n. 78/80 – 65010 Cappelle sul Tavo
Telefono: +39 085 44 74 400, fax: +39 085 41 555 47
Indirizzo email: privacy@abruzzesesalute.it

2. Quali fonti e quali dati utilizza la nostra Mutua?

La nostra Mutua tratta i dati personali che vengono forniti dai soci/clienti nell'ambito del rapporto mutualistico. Inoltre – ove necessario ai fini della fornitura del servizio – tratta dati personali che gli vengono trasmessi in modo lecito dalla Banca di Credito Cooperativo di Cappelle sul Tavo, in qualità di socio di riferimento.

Sono considerati dati sensibili i dati che identificano la persona (nome, indirizzo ed altri recapiti, data e luogo di nascita, nazionalità), i dati di legittimazione (per es. i dati relativi ai documenti d'identità) e i dati di autenticazione (per es. la firma depositata). Inoltre sono considerati tali anche i dati di natura sanitaria (per es. prescrizioni mediche, referti medici/ospedalieri, diagnosi, ricevute mediche etc.), i dati provenienti dal nucleo familiare (per es. certificati di nascita, iscrizioni scolastiche/associazioni sportive, domanda di rimborso e relativi allegati), dati di registro, dati relativi all'utilizzo dei mezzi telematici messi a disposizione dalla Mutua (per es. l'orario di accesso al sito, alle app o alle newsletter della Mutua, pagine web selezionate e/o dati inseriti);- nonché altri dati assimilabili alle categorie citate.

3. Perché trattiamo i Suoi dati (finalità del trattamento) e su quale base giuridica?

La nostra Mutua tratta i dati personali conformemente alle disposizioni del Regolamento europeo generale sulla protezione dei dati (GDPR) e della normativa italiana applicabile in materia di protezione dei dati personali:

- a) per l'esecuzione degli obblighi e attività associative (Art. 6, par 1 lett. a) e b) GDPR). Per ulteriori dettagli in merito alla finalità del trattamento dei dati si rimanda ai documenti contrattuali e alle condizioni di erogazione dei sussidi, servizi e prestazioni.
- b) Nell'ambito della ponderazione degli interessi (Art. 6, par 1 lett. f) GDPR)

Se necessario trattiamo i Suoi dati senza il Suo previo consenso ed al di là della semplice sottoscrizione della quota associativa per perseguire i legittimi interessi della Mutua o di terzi. Esempi:

- Consultazione e scambio di dati con Comuni, AUSL, studi medici, ospedali, centri termali, istituti scolastici e società sportive per acquisire informazioni necessarie all'espletamento delle attività della Mutua;
- Verifica e ottimizzazione delle procedure di analisi del fabbisogno e di approccio diretto al cliente;
- Marketing o ricerche di mercato e demoscopia, salvo che il cliente abbia negato il proprio consenso all'utilizzo dei propri dati;
- Rivendicazione di diritti giuridici e difesa nell'ambito di controversie giuridiche;
- Garanzia della sicurezza informatica e del funzionamento dei sistemi informatici della Mutua e della Banca di Credito Cooperativo di Cappelle sul Tavo;
- Prevenzione e soluzione di casi di reato;
- Videosorveglianza per la raccolta di prove di reato. In questo caso serve anche a difesa della clientela e dei collaboratori;
- Misure per la sicurezza dell'edificio e degli impianti (per es. controllo degli ingressi);
- Misure per la gestione dell'attività della Mutua e lo sviluppo di servizi e prodotti.

c) Sulla base del Suo consenso (Art.9 par.2 lett.a) e d) GDPR)

Trattiamo i Suoi dati sanitari e quelli dei famigliari, con l'impegno a non divulgare in modo assoluto tali dati.

d) Sulla base del Suo consenso (Art. 6, par.1 lett. a) GDPR)

Solo previo Suo consenso per altre finalità specifiche e precisamente per:

- effettuare attività di marketing per informarla con lettere ordinarie o chiamate telefoniche, email offerte commerciali del Titolare;
- trasmettere i Suoi dati al consulente/partner commerciale di competenza
- effettuare attività di valutazione dei dati per finalità commerciali.

Il consenso espresso può essere revocato in qualsiasi momento. Questo vale anche per la revoca di dichiarazioni di consenso prestate alla Mutua prima dell'entrata in vigore del Regolamento generale sulla protezione dei dati, vale a dire prima del 25 maggio 2018. Si tenga presente che la revoca non ha effetto retroattivo. Se il trattamento dei dati è antecedente alla revoca, non è soggetto alla stessa.

e) Sulla base di obblighi legali (Art. 6 comma 1 c GDPR) oppure dell'interesse pubblico (Art. 6 comma 1 e GDPR)

La nostra Mutua, in quanto associazione riconosciuta, è soggetta inoltre a diversi obblighi legali, vale a dire a oneri normativi (a titolo esemplificativo la normativa fiscale, delle associazioni riconosciute). Tra le finalità del trattamento rientrano, tra le altre, la verifica dell'identità e dell'età, la prevenzione della truffa e del riciclaggio, l'adempimento di obblighi di controllo e segnalazione in materia fiscale, la valutazione e gestione del rischio nonché la segnalazione alle autorità.

4. Come vengono trattati i Suoi dati?

Il trattamento dei Suoi dati è effettuato, con modalità elettroniche e cartacee, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, aggiornamento, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, cancellazione e distruzione dei dati.

5. A chi vengono trasmessi i Suoi dati?

All'interno della Mutua i Suoi dati possono essere trasmessi ai soggetti dipendenti e/o collaboratori del Titolare che, in qualità di incaricati del trattamento, li utilizzano per adempiere alle prestazioni mutualistiche e di legge della Mutua.

I dati possono essere trasmessi per le stesse finalità anche a responsabili del trattamento di cui la Mutua si potrebbe avvalere (Art. 28 GDPR). Si potrebbe trattare di aziende operanti nel settore dei servizi bancari, informatici, telecomunicativi, postali e assicurativi, di esattoria, logistica, servizi di stampa, recupero crediti, rilevazione di rischi finanziari, servizi di controllo e revisione, di consulenza ed assistenza, ricerca di indirizzi e consulting, servizi di archiviazione, nonché vendite e marketing.

Quanto al trasferimento dei dati a soggetti diversi dalla Mutua va innanzitutto rilevato che la nostra Associazione è soggetta all'obbligo di riservatezza in merito ai fatti e alle valutazioni che riguardano i soci/clienti di cui viene a conoscenza. La Mutua può fornire informazioni sul cliente solo se le disposizioni di legge lo permettono o lo richiedono, se il cliente ha accordato il proprio consenso ovvero se la Mutua è autorizzata a fornire quel tipo d'informazione.

6. Per quanto tempo rimangono memorizzati i Suoi dati?

Ove necessario trattiamo e memorizziamo i Suoi dati personali per tutta la durata del rapporto associativo, che comprende ad esempio anche le fasi di iscrizione e di recesso dall'associazione.

Inoltre la nostra Mutua è soggetta a numerosi obblighi in materia di archiviazione e documentazione che derivano tra gli altri dal Codice Civile, dalle disposizioni del Garante della Privacy e delle autorità preposte al controllo delle associazioni riconosciute. Tali fonti stabiliscono tempi di archiviazione e documentazione che vanno dai due ai dieci anni.

Ed infine la durata dell'archiviazione elettronica è determinata anche in base ai termini di prescrizione previsti dalla legge, che, ai sensi dell'art. 2220 del CC per esempio, sono in linea generale di 10 anni.

Per quanto riguarda invece i trattamenti per finalità di marketing e di profilazione, i Suoi dati sono trattati e conservati per non più di 2 anni dalla raccolta per le attività di Marketing e per non più di 1 anno dalla raccolta per quelle di profilazione.

7. I dati vengono trasmessi verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale?

La Mutua non trasferisce dati personali a soggetti in stati terzi o a organizzazioni internazionali.

Tuttavia per l'esecuzione di determinati compiti la Mutua si potrebbe avvalere di fornitori di servizi che, per lo più, si potrebbero avvalere a loro volta di altri fornitori di servizi, la cui sede legale, casa madre o centro dati può trovarsi in un paese terzo. Il trasferimento di dati è ammesso se la Commissione Europea acconsente sulla base di un livello di protezione adeguato garantito dal paese terzo (art. 45 GDPR). In mancanza di una decisione della Commissione in tal senso, la Mutua o il fornitore di servizi può trasferire dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale solo se questi hanno fornito

garanzie adeguate (per es. clausole standard per la protezione dei dati al di là della Commissione o dall'autorità di vigilanza tramite una procedura specifica) e a condizione che dispongano di diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi nei contratti stipulati con detti fornitori di servizi.

In tale eventualità, la Mutua concorderà che, con i loro appaltatori, vengano sempre sottoscritti degli accordi base per la protezione dei dati nel rispetto dei livelli di protezione europei.

8. Quali sono i Suoi diritti in materia di protezione dei dati?

Ogni interessato gode del diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 GDPR, del diritto di rettifica ai sensi dell'art. 16 GDPR, del diritto alla cancellazione ai sensi dell'art. 17 GDPR, del diritto di limitazione di trattamento ai sensi dell'art. 18 GDPR, nonché del diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR. Inoltre è previsto il diritto di proporre reclamo al Garante per la Privacy in materia di protezione dei dati (art. 77 GDPR). Il socio/cliente ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato alla nostra Mutua per il trattamento dei propri dati personali. Questo vale anche per eventuali dichiarazioni di consenso che il socio/cliente avesse prestato alla Mutua prima dell'entrata in vigore del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, vale a dire prima del 25 maggio 2018. Si tenga presente che la revoca non ha effetto retroattivo. Se il trattamento dei dati è antecedente alla revoca, non è soggetto alla stessa.

9. Lei è obbligato a fornire i dati?

Nell'ambito del rapporto con la nostra Mutua, è obbligato solo a fornire i dati personali previsti per le finalità di cui ai punti 3 a), b), c) e d) ad esempio per l'instaurazione, l'esecuzione e il recesso dall'Associazione ovvero i dati che la Mutua è tenuta a raccogliere per legge. In mancanza di questi dati la Mutua si vede normalmente costretta a rifiutare la sottoscrizione della quota associativa o l'esecuzione dell'ordine prestazionale.

10. In che misura si ricorre ad un processo decisionale automatizzato nel caso specifico?

Ai fini dell'instaurazione ed esecuzione del rapporto associativo la nostra Mutua non si avvale normalmente di un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 GDPR. Se, in casi specifici, la Mutua dovesse ricorrere a tale processo, ne darebbe specifica informazione al socio/cliente, ove previsto dalla legge.

11. In che misura i Suoi dati vengono utilizzati per la profilazione (scoring)?

L'Istituto tratta parte dei Suoi dati in forma automatizzata con lo scopo di valutare determinati aspetti personali (profiling). Di seguito alcuni esempi in cui si ricorre al profiling:

- prescrizioni giuridiche e normative
- per poterle fornire informazioni e consigli mirati sui prodotti, vengono impiegati strumenti di valutazione. Questi permettono una comunicazione e un marketing ad hoc insieme alle ricerche di mercato e alla demoscopia.

Lo scoring si basa su un metodo matematico-statistico riconosciuto e collaudato. Il punteggio così calcolato supporta la Mutua nel processo decisionale in merito alla sottoscrizione dei prodotti.

Informativa sul diritto di opposizione del cliente ai sensi dell'art. 21 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)

1. Diritto di opposizione nel caso specifico

E' possibile opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alle situazioni personali particolari, al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.6 comma 1 lettera e) GDPR (trattamento dei dati per finalità di interesse pubblico) e dell'art. 6 comma 1 lettera f) del Regolamento generale sulla protezione dei dati (trattamento ai fini della ponderazione degli interessi); questo vale anche per la profilazione sulla base di questa disposizione ai sensi dell'art. 4 nr. 4 GDPR utilizzata dalla Mutua per fini pubblicitari.

Se il socio/cliente si oppone, la Mutua si astiene dal trattare i relativi dati, salvo che la stessa dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento, che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà del socio/cliente, oppure salvo che il trattamento serva all'accertamento, all'esercizio e alla difesa di un diritto.

2. Diritto di opposizione al trattamento dei dati per finalità di marketing diretto

In alcuni casi specifici la Mutua tratta i dati personali per finalità di marketing diretto. Sussiste il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano; questo vale anche per la profilazione nella misura in cui sia connessa sempre a tale marketing diretto.

Qualora il socio/cliente si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, la Mutua si astiene dal trattare i suoi dati personali per tali finalità.

L'opposizione non necessita di una forma specifica e dovrebbe essere inoltrata possibilmente a:

ABRUZZESE SALUTE Mutua di assistenza del Credito Cooperativo,
Via Umberto I n. 78/80 – 65010 Cappelle sul Tavo
Telefono: +39 085 44 74 400, fax: +39 085 41 555 47
Indirizzo email: rimborsi@abruzzesesalute.it